

Palk365 uuendused alates versioonist BC18

Aruandlus

PROSPEKTIDE JA LAHKUNUD TÖÖTAJATE ANDMED ÜLEVAADETES – TÄIENDUS

Sünnipäevade ja töösuhete ülevaadetes on võimalik kuvada nüüd lisaks aktiivsetele ja passiivsetele töötajatele ka prospekte ja lahkunud töötajaid. Prospektide ja lahkunud töötajate ridade välja toomiseks tuleb muuta loendi süsteemifiltrit ning lisada marker valikule *Prospekt/Lahkunud* või eemaldada filter veerust *Seisund*.

Kuusepuu seisuga (Seisund: Aktiivne/Passiivne)

Seisu...	Töötaja nr. ↑	Eesnimi	Perekonna...	Sugu	Sünnikuup...	Päev	Kuu	Vanuserühm	Vanus (aas...	V
Aktiivne	T0001	Juhan	Juurikas	Mees	27.06.1974	27	Juuni	40 - 49	47	4
Aktiivne	T0002	Silver	Kaevand	Naine	30.03.1981	30	Märts	40 - 49	40	4
Aktiivne	T0003	Priit	Põldma	Mees	23.10.2002	23	Oktoober	alla 20	19	1
Aktiivne	T0004	Kaarel	Kaaren	Mees	08.01.1980	8	Jaanuar	40 - 49	42	4
Aktiivne	T0005	Luule	Shaavoronok	Naine	01.01.1971	1	Jaanuar	50 - 59	51	5
Aktiivne	T0006	Anna	Musi	Naine	07.01.2001	7	Jaanuar	20 - 29	21	2
Aktiivne	T0007	Mihkel	Mesi	Mees	18.02.1970	18	Veebruar	50 - 59	52	5
Aktiivne	T001	Mari	Murakas	Naine	28.05.1992	28	Mai	20 - 29	29	2

Töötajatabel

TÖÖTAJA LISAMINE TÖÖAJATABELI GRUPPI LEPINGU REALT TULEVIKU KUUPÄEVADEGA – TÄIENDUS

Varasemalt sai töötaja lisada töötajatabeli gruppi lepingu rea kaudu vaid juhul, kui töötaja tööleping hakkas kehtima jooksvas kalendrikuus. Nüüd on võimalik lepingu rea kaudu lisada töötaja töötajatabeli gruppi ka siis, kui tööleping hakkab kehtima jooksvast kalendrikuust kolme kuu jooksul. Lepingu rea peal saab valida sobiva töötajatabeli grupi, planeeringu numbrit ja sisestada kuupäeva alates millest töötaja vastavasse gruppi lisatakse ning talle töötunde sisestama hakatakse.

Töör... ID	Lepingu tähis	Lepingu nr.	Alates kuupäevast	Kuni kuupäe...	Katseaja lõpp	Kirje...	Osa... Nr.	Osakond Nimeetus	Ametikoha nr.	Ameti...	Töötajatabeli planeeringu algus	Töötajatabeli planeeringu nr.	Töötajatabeli grupi nr.
10	TL0048	TL0048	16.05.2022		15.09.2022	Määr...	13	Müügiosa...	5010-03	Müüja	16.05.2022	TEENINDUS	KONTOR

Töötaja T334 lisati töötajatabeli gruppi KONTOR: mai 2022

OK

TÖÖAJATABELI TÄHIS TÖÖTAJATE LOENDIS JA TÖÖTAJA KAARDIL

Töötajate loendisse lisandus veerg *töötajatabeli nr*, kuhu kuvatakse selle töötajatabeli grupi tähis, millega töötaja on jooksvas kuus seotud. Juhul kui töötaja on lisatud mitmesse erinevasse gruppi,

kuvatakse töötajate loendis vaid seda gruppi, mille tähis on tööajatabeli gruppide loendi sorteerimisjärjestuses ees pool.

Nr.	Eesnimi	Perekonnanimi	Dimensioon: osakond	Dimensioon: ametigrupp	Dimensioon: tegevus	Dimensioon: allüksus	Tööajatabeli nr. ↓	Kontr.rühm	Juhi nr.
T012	Mari	Murakas	JUH	SPETSIALIST	TEENINDUS		TOOTMINE2	RÜHM 1	T008
T007	Tanel	Kaupmees	RMTPT	TÖÖLINE			RIMI LADU		T002
T006	Priit	Pedanik	HOOLDUS	JUHT			RIMI LADU	RÜHM 2	T003
A003	Hannes	Koosla	TEENINDUS	SPETSIALIST	HOOLDUS	MUSTAMÄE	LADU		A002
T010	Siiri	Kaevand	TEENINDUS	JKO001	JUUST		KONTOR		T002
TRI-0...	Karmen	Raamat	JUH	SPETSIALIST	TEENINDUS	MUSTAMÄE	-		T012

Tööajatabeli grupi tähis on nähtav ka töötaja kaardi kiirkaardil *dimensioonid ja seosed* väljal *tööajatabeli nr.*

Töötaja kaart (Palk365) ✎ + 🗑️ ✓ Salvestatud 📧

T012 · Mari Murakas

Uus Seotud andmed Aruanded Leping Andmed Isiklikud andmed Kontaktid Ajalugu ... ⓘ

Dimensioonid ja seosed

Juhi nr.	T008	Palgapäev	3
Juhi nimi	Priit Põldma	Frantsiisivõtja	<input checked="" type="checkbox"/>
Puhkuse kinnitaja nr. ...	T003	Märkus	
Vaikimisi puhkuse v... ..	Palgapäeval	Kasutaja ID	YLLEK2
Asendaja nr.	T005	Töötaja loendi õigu...	
Asendaja nimi	Karl Seegel	Müügisisiku/sisseost...	T012
Vaikimisi tööajatab...		Ressursi nr.	T012
Tööajatabeli nr.	TALLINNA KAUPLUS	Hankija nr.	T012
Kontr.rühm	RÜHM 1	1.statistikarühma tä...	10 KPV
Dimensioonide leidmine		2.statistikarühma tä...	
Dimensioon: osako... ..	JUH	Töökoha aadressi t...	TLN

TÖÖAJATABELI TÄHISE, PLANEERINGU JA KUUPÄEVA VEERUD TÖÖTAJATE LEPINGUTE LOENDIS

Töötajate lepingute loendis on nüüdsest näha lepingu reaga seotud tööajatabeli grupi number, tööajatabeli planeeringu number ja kuupäev, millest alates on töötaja vastava grupiga seotud.

Pea...	Töötaja nr.	Töötaja nimi	Koormus	Töötajatabelli grupi nr.	Töötajatabelli planeeringu nr.	Töötajatabelli planeeringu algus	Tööandja algatusel (stat. aruanne)	Lahkumise aluse tähis	TÖR	Ekspor...
<input type="checkbox"/>	T001	Karmen Kakk-P...	1	LADU	KONTOR	21.02.2022	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	T002	Kati Karula	1	LADU	LADU	01.01.2022	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	T004	Taisi Sooväli	0,88	TOOTMINE	TEENINDUS	01.10.2021	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	T007	Tanel Kaupm...	1	RIMI LADU	KONTOR	17.01.2022	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	T017	Siiri Saare	1	KONTOR	KONTOR	01.10.2021	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	T313	Olga Polka	0,5	TOOTMINE	KONTOR	01.08.2021	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	T313	Olga Polka	0,5	LADU	RIMI	01.12.2021	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/>	T313	Olga Polka	1	TOOTMINE2	TEENINDUS	28.02.2022	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

Outlooki liides

KALENDRITEAVITUSTE JA PUUDUMISTE INFO SAATMINE OUTLOOKI KALENDRISSE

Liides võimaldab saata kalendriteavituste andmed ning registreeritud puudumiste info otse töötajate Outlooki kalendritesse. Saadetud andmeid kuvatakse töötajate kalendrites terve päeva kestvate kohtumistena.

Outlooki mallidega saab iga puudumise ja kalendriteavituse liigi jaoks seadistada eraldi malli, millega määratakse kalendris kuvatava kohtumise sisu, kategooria ning kuvamise viis nt *Kontorist väljas*, *Vaba jne*.

Outlooki kohtumistele saab protsentmuutujatega (%1) seadistada pealkirja ja sisu, kasutades kalendriteavitusele ja puudumisele sisestatud andmeid.

← Outlooki kalendri mall kaart (Palk365) ✓ Salvestatud

PUHKUS

Tähis	<input type="text" value="PUHKUS"/>	Pealkiri	<input type="text" value="Puhkan %4 kuni %5."/>
Kirjeldus	<input type="text" value="Puhkused"/>	Sisu	<input type="text" value="Puhkan %4 kuni %5. Mind asendavad: %9"/>
Sündmuse ku...	<input type="text" value="Kontorist väljas"/>	Ühiskalendri e...	<input type="text"/>
Sündmuse kat...	<input type="text"/>		
Sündmuse kal...	<input type="text"/>		

Kalendri abi

- %1 - Kuupäev
- %2 - Töötaja nimi
- %3 - Kirjeldus
- %4 - Alates kuupäev
- %5 - Kuni kuupäev
- %6 - Kellaeg (terv.kontr.)/Seisund (taotlus)
- %7 - Kirjeldus 2 (terv.kontr. asukoht)
- %9 - Asendajate loend

Kui puhkuste info on kasulik saata töötajate kalendritesse, siis näiteks sünnipäevade info puhul tasub kaaluda ühiskalendri e-maili seadistuse kasutamist. Ühiskalendri seadistusse saab lisada näiteks personalispetsialisti meiliaadressi ning kõik vastavad teavitused saadetakse sellisel juhul vaid temale.



SÜNNIPÄEV

Tähis	<input type="text" value="SÜNNIPÄEV"/>	Pealkiri	<input type="text" value="%2 %3"/>
Kirjeldus	<input type="text" value="Sünnipäevad"/>	Sisu	<input type="text" value="%3"/>
Sündmuse kuvamis... ..	<input type="text" value="Vaba"/>	Ühiskalendri e-mail	<input type="text" value="teammember@trial365ee.onmi"/>
Sündmuse kategoor... ..	<input type="text"/>		
Sündmuse kalender	<input type="text"/>		

Kalendri abi

- %1 - Kuupäev
- %2 - Töötaja nimi
- %3 - Kirjeldus
- %4 - Alates kuupäev
- %5 - Kuni kuupäev
- %6 - Kellaeg (terv.kontr.)/Seisund (taotlus)
- %7 - Kirjeldus 2 (terv.kontr. asukoht)
- %9 - Asendajate loend

Outlooki liidese kasutamise ja andmete vahetamise üheks eelduseks on, et *töötaja kaardile* on lisatud BC *kasutaja ID* ning kasutaja seadistuses on määratud Microsoft365 autentimise meiliaadress.